Al Signor Sindaco
del Comune di
NOVIGLIO

OGGETTO: Richiesta di utilizzo occasionale (fino ad una settimana) dei locali di proprietà comunale.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel. n. _____ fax n. _____ cell. _____
e-mail _____
in qualità di _____
dell'Ente/Associazione _____ con sede
in _____, via _____, n. ____ **iscritta all'Albo
delle Associazioni di Noviglio**

CHIEDE LA CONCESSIONE D'USO DEL SEGUENTE SPAZIO COMUNALE

Data	Dalle ore	Alle ore	Numero previsto di partecipanti	Finalità/attività (specificare bene)

A tal scopo dichiara:

- che responsabile di tali attività, cui l'Amministrazione Comunale farà riferimento, è il Sig. _____ Tel. _____;
- che tutte le comunicazioni debbono essere inviate al seguente indirizzo:

_____ e-mail _____

- di essere consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, che i dati contenuti nella presente richiesta sono veritieri;
- di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale per danni a persone e cose;
- di conoscere ed accettare le condizioni di utilizzo previste nella normativa vigente;
- di impegnarsi a versare la tariffa richiesta.

Si impegna inderogabilmente:

- a risarcire gli eventuali danni causati alle sale, agli arredi e alle attrezzature;
- ad assumere tutte le responsabilità per danni di cui alla normativa vigente;

data _____

F I R M A
(per esteso e leggibile)

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

la gratuità d'uso dei locali, in caso di patrocinio (CON APPOSITA RICHIESTA) è definita con deliberazione della Giunta Comunale di concessione degli stessi;