



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COMUNE DI NOVIGLIO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

C O P I A

MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE – TRIENNIO 2018/2020	<i>Nr. Progr.</i>	60
	<i>Data</i>	12/07/2018
	<i>Seduta Nr.</i>	18

L'anno 2018 questo giorno 12 del mese di LUGLIO alle ore 19:30 convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
VERDUCI NADIA	SINDACO	Presente
NOE' GABRIELE MARIA	VICESINDACO	Presente
MIERA DIRUBE FRANCISCO JAVIER	ASSESSORE	Presente
LABORDA LAMPRE ANA ROSE	ASSESSORE	Presente
PAGANO MARCO	ASSESSORE	Presente
Totale Presenti 5	Totale Assenti 0	

Assenti giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti NON giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, Dott. EQUIZI MASSIMO.

In qualità di SINDACO, il Sig. VERDUCI NADIA assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
**MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE – TRIENNIO 2018/2020**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 8 in data 31.01.2018 avente ad oggetto: "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno del personale – Triennio 2018/2020"

Ravvisata la necessità di apportare delle modifiche alla dotazione organica approvata con l'atto di cui sopra ed alla programmazione delle assunzioni per il triennio 2018/2020, anche in esito alle procedure di mobilità avviate sino ad oggi ma non andate a buon fine;

Preso atto che verosimilmente nel corso del 2019 cesseranno dal servizio per pensionamento n. 3 dipendenti di categoria D in servizio presso l'Area Contabile, l'area tecnica e l'Area Amministrativa;

Preso atto che nel corso del 2017 sono cessati dal servizio n. 2 dipendenti, per i quali sin da subito sono state avviate le procedure di mobilità volontaria fra enti, al fine di provvedere con urgenza alla copertura dei posti;

Che in previsione della cessazione nel corso dell'esercizio 2018 del Responsabile dell'Area Contabile, l'Amministrazione Comunale ha già provveduto all'avvio della procedura di mobilità volontaria fra enti, che però anch'essa ha dato esito negativo;

Ritenuto indispensabile, al fine di garantire il regolare e corretto funzionamento del servizio finanziario, procedere oltre che con eventuale ulteriore bando di mobilità volontaria, anche attraverso procedure concorsuali dirette o mediante utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, utilizzando i resti assunzionali relativi alle cessazioni dell'Ente riferite al 2017;

Rilevata la necessità di adeguare la dotazione organica, alla luce degli avvenimenti sopradescritti, secondo lo schema riportato nelle tabelle **A) dotazione organica**, proprio per consentire la copertura del posto di Istruttore Direttivo Contabile entro la fine dell'esercizio in corso;

Appurato che a seguito della cessazione dal rapporto di lavoro di n. 2 dipendenti per pensionamento nel corso del 2017 inquadrati uno nella categoria B e uno nella categoria C, il limite del contingente di personale, previsto dall'art. 1, c. 228, L. 28 dicembre 2015, n. 208, viene definito nella tabella allegato **E)**

Visto il D.Lgs. 25/5/2017, n. 75 che ha modificato ed integrato il Testo Unico del pubblico impiego con particolare riferimento ai principali documenti di programmazione e gestione delle politiche assunzionali dell'Ente con lo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

Dato atto, in particolare, che il predetto D.Lgs. 75/2017 ha modificato sostanzialmente l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 sostituendo al tradizionale assetto organizzativo della dotazione organica lo strumento del piano triennale dei fabbisogni di personale da predisporre ad opera dei singoli enti, nel rispetto degli equilibri di

finanza pubblica ed in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance. Tale piano deve essere accompagnato con l'indicazione delle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alla facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

Ritenuto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di aggiornare la dotazione organica dell'ente come previsto nella tabella allegato A), prevedendo l'assunzione nell'anno 2018 di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno e indeterminato - Categoria D - Area Contabile;

Evidenziate, infine, le facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, che consentono al nostro Comune che ha il rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quello stabilito con D.M. 10/4/2017, e la spesa per il personale nell'anno precedente superiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio le sotto elencate percentuali di assunzioni

nell'anno 2018: l'assunzione di personale nei limiti del 75% della spesa dei cessati nell'anno 2017

Dato atto che il piano così come illustrato nell'allegato sub A) rispetta i limiti di cui sopra;

Acquisita la formale certificazione da parte del revisore dei Conti;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 155 in data 16/12/2010;

Visti i pareri resi dai Responsabili competenti ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto
- 2) di aggiornare la dotazione organica dell'Ente e la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 , prevedendo la copertura di un Istruttore Direttivo Contabile categoria D a tempo pieno e indeterminato da ricoprire entro la fine dell'esercizio, attraverso le procedure di mobilità esterna, ai sensi art. 30 D.Lgs. n.165/2001, ovvero con concorso pubblico, ovvero tramite graduatorie di altri enti in corso di validità, e la copertura di n.1 posto di Cat. da ricoprire attraverso le procedure di mobilità esterna, ai sensi art. 30 D.Lgs. n.165/2001 (Allegati A) e B)
- 3) di far rinvio a quanto non modificato al proprio atto GC N. 8 del 31.01.2018 in premessa richiamato;
- 4) di stabilire che i provvedimenti di assunzione con i relativi impegni di spesa saranno adottati nel rispetto della vigente normativa sull'accesso al pubblico impiego, con determinazioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 107, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- 5) di dare atto che la presente programmazione del fabbisogno è suscettibile di eventuale modifica, si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione.

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere;
Visto l'art. 134 comma IV del D.L.vo 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atti immediatamente esecutivo.

Allegati:

- A) Dotazione Organica
- B) Piano occupazionale 2018/2020
- C) Previsione di spesa del personale triennio 2018/2020
- E) Capacità assunzionali anno 2018

ALL. A)

DOTAZIONE ORGANICA

DOTAZIONE ORGANICA						PROGRAMMA ASSUNZIONI		
Ripartizione Struttura Organizzativa	Attività di lavoro	Cat.	Posti			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
			Previsi	Coperti	Vacanti			
AREA CONTABILE	Istruttore Direttivo	D	2	1	1	1		
	Istruttore Direttivo Ufficio Tributi	D	1	1				
	Collaboratore contabile	B	1	1				
AREA AMMINISTRATIVA	Istruttore direttivo servizi scolastici	D	1	1			1	
	Istruttore direttivo servizi sociali	D	1	1				
	Istruttore servizi Demografici	C	1	0	1	1		
	Istruttore Servizio Segreteria	C	1	1				
	Collaboratore Amministrativo	B	1	1				
AREA TECNICA Servizio Urbanistica Ecologia/Edilizia Convenzionata	Istruttore Direttivo	D	1	1			1	
AREA TECNICA Edilizia Privata/ Servizio Lavori Pubblici	Istruttore Direttivo	D	1	1				
	Operaio/Stradino	B	1	1				
TOTALE POSTI COPERTI E PREVISTI			12	10	2	2	2	

ALLEGATO B)

PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNALE 2018/2020

MOBILITA' TRIENNIO 2018-2020

La copertura dei posti che si renderanno vacanti attraverso le procedure di mobilità esterna, ai sensi art. 30 D.Lgs. n.165/2001 potranno essere coperti nella misura pari al 100% in quanto non considerata nuova assunzione, ma trasferimento da altro ente e, quindi, neutra, da effettuarsi comunque sempre entro i limiti della spesa di personale consentita dalla normativa vigente;

Le eventuali domande di mobilità volontaria del personale dipendente verso altro ente saranno accolte subordinatamente alla copertura del posto lasciato vacante attraverso contestuale mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i., ovvero altra procedura di mobilità di cui al punto precedente qualora fattibile

ANNO 2018

Nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, al fine di provvedere alla copertura del posto di Categoria D Istruttore Direttivo Contabile che si renderà vacante nel corso dell'esercizio 2019, l'amministrazione intende usufruire dei resti assunzionali riferiti alle cessazioni intervenute nel corso del 2017 di una unità di categoria B e una unità di categoria C, al fine di bandire concorso pubblico che preveda la copertura del posto entro il 31.12.2018, ovvero attingere dalle graduatorie concorsuali di altri enti in corso di validità,

Inoltre, unicamente attraverso le procedure di mobilità esterna, ai sensi art. 30 D.Lgs. n.165/2001, n. 1 posto di cat. C, con profilo professionale di "Istruttore " -

ANNO 2019

Nel corso del 2019 si renderanno vacanti i sotto elencati posti:

- n. 1 posto di cat. D, con profilo professionale di "Istruttore direttivo contabile "
- n. 1 posto di cat. D, con profilo professionale di "Istruttore direttivo Tecnico " -
- n. 1 posto di cat. D, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo " -

Si provvederà alla copertura dei posti vacanti del personale cessato nel 2019, unicamente attraverso procedure di mobilità esterna ed a seguito di rideterminazione della dotazione organica, come segue:

- n. 1 posto di cat. D, con profilo professionale di "Istruttore direttivo Tecnico "
- n. 1 posto di cat. D, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo "

ANNO 2020

Di confermare per l'anno 2020 la copertura del personale cessato nel 2019, e non ancora coperto, oltre che con procedure di mobilità anche attraverso procedure concorsuali, tenendo conto dei limiti di capacità di spesa assunzionale stabiliti dalla

normativa vigente nell'anno considerato, anche derivante dagli eventuali resti non utilizzati negli anni precedenti.

FORME DI LAVORO FLESSIBILE

Potrà farsi ricorso alle diverse forme di lavoro flessibile, nei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, per l'assunzione di personale indispensabile ad assicurare la regolarità dei servizi.

PREVISIONE SPESA PERSONALE TRIENNIO 2018-2019-2020

Come modificato dall'art. 3 comma 5 bis DL90/2014 convertito in legge 114/2014

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	MEDIA TRIENNIO	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020
Intervento 01	451.087,77	469.719,30	458.623,21	459.810,09	497.784,37	447.363,45	385.995,26
Intervento 03	4.865,24	4.983,00	7.683,00	5.843,75	700,00	900,00	900,00
Intervento 07	34.432,06	34.848,52	35.718,50	34.999,69	35.562,00	35.850,00	34.085,00
Intervento 05 Convenzione Segreteria	37.955,89	44.214,00	40.300,00	40.823,30	0,00	0,00	0,00
Spese per personale utilizzato senza estinzione di rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi partecipati	175.336,72	175.336,72	175.336,72	175.336,72	175.336,72	175.336,72	175.336,72
TOTALE	703.677,68	729.101,54	717.661,43	716.813,55	709.383,09	659.450,07	596.316,98
Somma esclusa: merloni	9.762,00	5.790,00	3.000,00	6.184,00	0,00	0,00	2.000,00
Somma esclusa: diritti di segreteria	3.446,90	5.349,03	1.002,43	3.266,12	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Somma esclusa: rimborso spese viaggi e formazione	1.168,90	1240,4	1.180,10	1.196,47	840,00	1.070,00	1.070,00
Somma esclusa: recupero evasione ici	0	0	0	0,00		0	
Somma esclusa: spese connesse censimenti ISTAT	679,46	0	0	226,49		0	
Somma esclusa: Fondo miglioramenti contrattuali					10.000,00	0,00	0,00
Somma esclusa: straordinari elettorali	3.133,52	0	0	1.044,51	9.428,55	5.380,00	3.380,00
Totale somme escluse	18.190,78	12.379,43	5.182,53	11.917,58	25.268,55	11.450,00	9.450,00
LIMITE SPESA PERSONALE	685.486,90	716.722,11	712.478,90	704.895,97	682.726,39	648.000,17	586.866,98
Totale Spese correnti	2.482.951,79	2.556.094,77	2.570.235,00	2.536.427,19	2.549.263,17	2.521.146,61	2.509.656,84
%	28,34%	28,52%	27,92%	27,79	26,78%	25,70%	23,38%

ALLEGATO E)

TOTALE CAPACITA ASSUNZIONALE PER L'ANNO 2018

profilo cessazioni	anno cessazione	categoria giuridica accesso	stipendio tabellare	13ma mensilità	Importo annuo	compato +vac. Contr	Totale
B3	2017	B3	1.519,16	1.519,16	19.749,08	611,79	20.360,87
C5	2017	C1	1.621,18	1.621,18	21.075,34	727,57	21.802,91
					40.824,42		

75% della spesa delle cessazioni intervenute nel 2017, da utilizzare per la copertura di nuovi posti nel 2018 = **30.618,21**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 60 DEL 12/07/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to NADIA VERDUCI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT. MASSIMO EQUIZI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicato all'Albo Pretorio dal al ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.L.vo. 267/2000 ed è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Noviglio,

IL Segretario Comunale

F.to DOTT. MASSIMO EQUIZI

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

È copia conforme all'originale.

Noviglio,

IL Segretario Comunale

DOTT. EQUIZI MASSIMO

La presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopraindicati ed è esecutiva dal 12/07/2018 ai sensi dell'Art. 134, comma 4° del D.L.vo 267/2000.

Noviglio, 12/07/2018

IL Segretario Comunale

F.to DOTT. MASSIMO EQUIZI

COMUNE DI NOVIGLIO
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

PARERI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 60 DEL 12/07/2018

OGGETTO: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE – TRIENNIO 2018/2020

Pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lvo. 267/2000

AREA CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lvo 267/2000;

Noviglio, 04/07/2018

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE

F.to Rag. Belloni Ernestina

AREA FINANZIARIA

Sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lvo 267/2000;

Noviglio, 04/07/2018

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Rag. Belloni Ernestina



Spett.le

Comune di NOVIGLIO

c.a. del sig. Sindaco

OGGETTO: PARERE SULLA MODIFICA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018/2020 E ANNUALE 2018 E ALLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

La sottoscritta dott.ssa Veronica Cadei, Revisore Unico del comune di Noviglio

PREMESSO

Che in data 11.07.2018 è stata trasmessa a mezzo posta elettronica alla sottoscritta revisore dei Conti la bozza di deliberazione della Giunta Comunale concernente la modifica alla programmazione del fabbisogno personale dipendente triennio 2018/2020 e annuale 2018 e alla dotazione organica e che detta proposta così come trasmessami forma parte integrante e sostanziale del presente parere;

verificate le precedenti deliberazioni e nello specifico:

- delibera G.C. n. 8 del 31.01.2018 revisione dotazione organica;
- delibera G.C. n. 12 del 23.02.2017 revisione dotazione organica;

visti i richiami normativi citati nella proposta di deliberazione e relativi agli obblighi ed ai vincoli a cui sono tenuti gli enti locali, ai quali si rinvia per una corretta applicazione della normativa relativa all'assunzione di personale;

preso atto che dalla documentazione prodotta dall'Ente risultano rispettate le percentuali di turn over per gli anni 2018 2019 di cui al D.L. 50/2017;

preso atto delle disposizioni di cui all'art. 263, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

preso atto che le posizioni previste nella nuova programmazione triennale dei fabbisogni di personale consentono il rispetto dei vincoli di spesa personale;

visto il parere di regolarità contabile e tecnica reso dal responsabile del servizio dott.ssa Ernestina Belloni;

ESPRIME

parere favorevole sulla modifica del programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e annuale 2018 e alla dotazione organica dell'Ente.

Il Revisore dei Conti

Dott. ssa Veronica Cadei

Veronica Cadei

Rovato, lì 12 luglio 2018.