

**AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA SCELTA
DELL’AFFIDATARIO DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO DI
VIA VIVALDI angolo L. DA VINCI
- PERIODO 16 LUGLIO 2016 – 15 LUGLIO 2025 -**

CIG: 668696848F

In esecuzione alla deliberazione n. 48 adottata dalla Giunta Comunale in seduta 28/04/2016 ed alla Determinazione del Responsabile n 80 del 05/05/2016 si rende noto che è indetta una selezione per **l’affidamento della gestione dell’Impianto Sportivo di via Vivaldi angolo L. Da Vinci.**

La selezione avrà inizio nell’ora stabilita, anche se nessuno dei partecipanti fosse presente.

Il Presidente della commissione per la selezione si riserva la facoltà di non dar luogo alla selezione stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Qualora le operazioni di selezione non potessero concludersi nello stesso giorno, verranno continuate nel giorno seguente.

1) Ente affidatario:

COMUNE DI NOVIGLIO TEL 02.9006076 PIAZZA ROMA 1 - FAX 029006282
e-mail: protocollo.noviglio@cert.demosdata.it

2) Oggetto della selezione: la presente selezione ha per oggetto l’affidamento della gestione dell’Impianto Sportivo di via Vivaldi angolo L. Da Vinci, ai sensi dell’art. 90) comma 25) della legge n. 289/2002 e con le modalità contenute nell’allegato schema di convenzione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 48 del 28/04/2016 **dal 16.07.2016** o dalla data di aggiudicazione provvisoria **al 15.07.2025 per il periodo di anni 9.**

3) Requisiti per la partecipazione alla selezione: potranno partecipare i soggetti di cui all’art. 2 L.R. 27 del 14.12.2006, società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata.

4) Visione ed acquisizione documenti: lo schema di convenzione, il presente avviso ed i relativi allegati sono visibili e reperibili sul sito internet all’indirizzo: www.comune.noviglio.mi.it nella sezione bandi.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate **esclusivamente per iscritto**, via e mail al seguente indirizzo: scuola@comune.noviglio.mi.it

Le richieste d’informazioni e chiarimenti e le relative risposte rimarranno depositate presso l’Ufficio Sport e Tempo Libero. I concorrenti potranno visionarle ed estrarne copia entro il giorno lavorativo antecedente a quello di presentazione delle offerte.

5) Requisiti per la partecipazione: saranno ammessi a partecipare alla presente **selezione le Società, i Circoli e/o** società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata, in possesso dei seguenti requisiti:

- perseguire finalità formative, ricreative e sociali nell’ambito dello sport e del tempo libero;
- dimostrare capacità operativa adeguata alle attività ricomprese tra quelle espletabili nell’impianto;
- possedere le risorse organizzative, gestionali, umane e strumentali (mezzi e materiali), necessarie commisurate al tipo di impianto oggetto della gestione;
- prevedere nel proprio Statuto o atto costitutivo quanto segue:

a) assenza di finalità di lucro;

b) democraticità della struttura;

c) elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti;

d) obbligo di redazione del bilancio o rendiconto economico - finanziario;

- essere in attività da almeno due anni dalla costituzione della società/associazione al momento della domanda;
- garantire la compatibilità di eventuali attività ricreative culturali e sociali, con il normale uso dell’impianto;

- applicare pienamente ed integralmente ai propri dipendenti il contratto nazionale ed integrativo di lavoro;
- rispettare le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, tutti gli adempimenti legislativamente obbligatori nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci e tutte le norme vigenti che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- applicare ai volontari utilizzati presso le strutture le condizioni previste dalla legislazione in materia

6) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE: i soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura**, con l'indicazione del mittente, riportante la dicitura **"Selezione per l'affidamento in gestione dell'Impianto Sportivo di via Vivaldi/angolo Via L.Da Vinci, Noviglio"**, al seguente indirizzo:

Comune di Noviglio, piazza Roma 1 – 20082 Noviglio entro il termine ultimo delle **ore 12,00 del giorno 05/06/2016** il recapito, ad esclusivo rischio del mittente, potrà essere effettuato tramite consegna diretta o a mezzo posta, oppure tramite PEC – mail: protocollo.noviglio@cert.demosdata.it; farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente.

La selezione avverrà alle ore 9.00 del giorno 09/06/2016 presso la Sala Giunta del Municipio di Noviglio **Il plico**, a pena di esclusione, dovrà contenere **la documentazione amministrativa** sottoindicata e **n. 2 buste**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con i seguenti documenti:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) Domanda di partecipazione e Dichiarazione debitamente sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47, secondo il **modello allegato A**, corredata di fotocopia non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Alla domanda di partecipazione **dovrà essere allegato**, a pena di esclusione dalla selezione:

b) Atto costitutivo e statuto con eventuali modifiche, redatti con le modalità previste dalla normativa vigente, dai quali risulti come scopo sociale lo svolgimento di attività nel settore dello sport;

c) Attestato di avvenuto sopralluogo: i concorrenti dovranno, a pena d'esclusione, presentare l'attestato di aver preso visione dei luoghi, rilasciato dal Comune di Noviglio. Il sopralluogo obbligatorio va concordato preventivamente con la sig.ra Leda Fraccacreta (tel 029006066 int.). Persone diverse dal legale rappresentante potranno effettuare il sopralluogo solo se appositamente delegate (vedi modello. E)

N.B.: L'incompletezza della documentazione o delle dichiarazioni, la mancanza di sottoscrizione delle dichiarazioni suddette, così come l'assenza della fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, comporterà l'esclusione dalla selezione.

CONTENUTO BUSTA N. 1 - PROPOSTA-OFFERTA, redatta in carta libera, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto, consistente in una **relazione tecnico- descrittiva** suddivisa nei seguenti capitoli illustranti rispettivamente:

a) Descrizione della struttura organizzativa posseduta, facendo riferimento al numero **dei tecnici qualificati, al tipo di qualifica, ai consiglieri, ai dirigenti, ai volontari** facenti parte integrante della medesima, nonché ogni altro elemento che l'offerente ritenesse utile dichiarare ai fini della formulazione del punteggio, sulla base degli elementi di valutazione descritti nel presente avviso;

b) Le esperienze di gestione di impianti sportivi, con particolare riferimento alla descrizione delle attività esercitate, a quelle svolte nel Comune di Noviglio (ricomprese tra quelle espletabili nell'impianto in questione), il numero delle squadre, il livello tecnico-sportivo raggiunto; le manifestazioni sportive/ricreative organizzate, con particolare riferimento alle richieste dell'Amministrazione Comunale in merito all'esperienza ed all'impegno del concorrente allo svolgimento delle seguenti attività calcistiche suddivise nelle rispettive categorie nonché all'impegno di riservare almeno il 60% delle iscrizioni, a soggetti residenti nel Comune di Noviglio:

- Scuola di calcio per bambini di età compresa tra i 5 ed i 7 anni;
- Categoria Pulcini per bambini di età compresa tra gli 8 e i 10 anni;
- Categoria Esordienti per ragazzi di età compresa tra gli 11 e i 12 anni;
- Categoria Giovanissimi per ragazzi di età compresa tra i 13 e i 14 anni;
- Categoria Allievi per ragazzi di età compresa tra i 15 e i 16 anni;
- 1° squadra;

c) La localizzazione della sede legale/sede attività prevalente a dimostrazione del radicamento sul territorio comunale;

d) Il numero degli iscritti nel settore giovanile fino a 18 anni ed il numero degli iscritti oltre i 18 anni;

e) L'Anzianità di svolgimento della Società e/o Ente in ambito sportivo;

f) le proposte migliorative relative ad arredi, attrezzature, impianti, orari, programma di attività per il tempo libero, culturali e sociali, rispetto allo schema di convenzione

All'esterno della **busta n° 1** deve essere riportata la dicitura "**Proposta - offerta**".

CONTENUTO BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA, redatta sul **modello Allegato B**, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto.

- a) L'offerta economica redatta in carta semplice, dovrà indicare **l'offerta in rialzo** sul canone annuo dell'affidamento in gestione posto a base d'asta corrispondente ad **€. 4.000,00** oltre Iva di legge (**Euro quattromila /00**) per la gestione dell'impianto medesimo, in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso **dal legale rappresentante**.
- b) La richiesta economica annuale per l'affidamento della gestione del centro sportivo dovrà **indicare l'importo annuo richiesto indicato in ribasso, a partire da euro 13.000,00** oltre Iva di Legge in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso **dal legale rappresentante**.

Detta offerta economica dovrà essere chiusa nell'apposita **busta n° 2**, debitamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi.

All'esterno della **busta n° 2** deve essere riportata la dicitura "**Offerta economica**".

7) CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI TECNICO- GESTIONALI: la valutazione sarà effettuata in base ai seguenti elementi, con attribuzione del punteggio **massimo di 100 punti**:

7.1 Localizzazione sede legale/sede attività prevalente al fine di garantire radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto :

- Sede nel Comune di Noviglio: punti 15
- Sede in Comuni limitrofi (confinanti) : punti 10
- Sede in Comuni della Provincia di Milano e di Pavia: punti 5
- Sede nella Regione Lombardia: punti 2
- Sede in altre Regioni: punti 1

Max 15 punti

7.2 Numero atleti tesserati alla data di pubblicazione del presente bando:

- Fino a 10 tesserati: punti 1
- Da 11 a 20 tesserati punti 5
- Da 21 a 50 tesserati: punti 10
- Da 51 a 150 tesserati: punti 15
- oltre 150 tesserati: punti 20

Max 20 punti

7.3 Anzianità di svolgimento attività in ambito sportivo :

- Da 3 a 5 anni: punti 5
- Da 6 a 10 anni: punti 7
- Da 11 a 15 anni (compresi): punti 15

- oltre i 16 anni: punti 20

Max 20 punti

7.4 **proposte migliorative** relative ad arredi, attrezzature, impianti, orari e programma di attività per il tempo libero, culturali e sociali: il punteggio verrà determinato a discrezione della commissione sugli aspetti migliorativi a livello di attrezzature e servizi offerti sul contenuto progettuale del programma di iniziative che si vogliono realizzare, e verrà riassunto dal giudizio seguente:

Ottimo = 25 punti; buono = 20 punti; discreto = 15 punti; più che sufficiente 10 punti; sufficiente 5; insufficiente = 0 punti

Max 25 punti

8) OFFERTA ECONOMICA

A – Canone di utilizzo proposto uguale o superiore a € 4.000,00 annui oltre Iva di legge;

A1 - richiesta di contributo comunale per le utenze uguale o inferiore ad euro 13.000,00 annui (al ribasso) oltre Iva di legge

Il punteggio complessivo per gli elementi economici di cui al punto A e A1 verrà attribuito applicando le seguenti formule:

- A - per quanto riguarda il canone offerto dai concorrenti:

$$\frac{\text{canone esaminato}}{\text{canone più alto offerto}} \times 10 = \text{punteggio Y}$$

- A1 - per quanto riguarda il contributo comunale chiesto dai concorrenti:

$$\frac{\text{contributo più basso chiesto al Comune}}{\text{contributo esaminato}} \times 10 = \text{punteggio X}$$

punteggio assegnato = Y + X
(con arrotondamento alla terza cifra decimale)

Il massimo punteggio verrà attribuito al soggetto che avrà presentato un'offerta di canone ed una richiesta di contributo che determinino per il Comune la spesa più bassa.

Max 20 PUNTI

9) PROCEDURA DI SELEZIONE: Le offerte saranno valutate nell'ambito di una procedura di selezione. La gestione dell'impianto sarà assegnata al concorrente che presenterà la miglior offerta, intesa come combinazione ottimale tra elementi tecnico - gestionali ed economici. La graduatoria finale risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti.

Le procedure di selezione saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, che procederà all'attribuzione dei punteggi alle offerte pervenute.

La selezione sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

L'Amministrazione comunale, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché confacente alle esigenze dell'Amministrazione.

Qualora non dovesse pervenire alcuna offerta, oppure le offerte pervenute risultino non valide, si procederà nei modi consentiti dalla normativa vigente.

10) ADEMPIMENTI CONSEGUENTI: ciascun concorrente rimarrà vincolato alla propria offerta per un periodo di **centottanta (180) giorni** consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'esito della selezione ha carattere provvisorio e diventerà definitivo a

seguito delle risultanze delle verifiche promosse dall'Amministrazione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il soggetto gestore dovrà, nel termine di 15 giorni dalla data della richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale:

- **sottoscrivere la convenzione stessa per l'affidamento in gestione dell'impianto in questione**

- **dovrà costituire la cauzione e le coperture assicurative previste nella convenzione nel termine di 15 giorni dalla data di richiesta da parte del Comune e comunque entro la data di inizio attività**

La Convenzione sarà perfezionata dopo la presentazione di tutta la documentazione richiesta dall' Amministrazione Comunale.

11) MOTIVI DI ESCLUSIONE: dalla selezione sono esclusi:

- a) i soggetti che abbiano già gestito impianti sportivi comunali e che risultino morosi nei confronti dell'Amministrazione comunale per il pagamento delle quote e/o delle tariffe per l'uso degli impianti sportivi;
- b) i soggetti i cui rappresentanti legali abbiano subito condanne passate in giudicato;
- c) i soggetti che hanno commesso gravi inadempienze verso il Comune;
- d) i soggetti che non sono in regola con il pagamento di imposte e tasse.

12) NORME GENERALI: resta inteso che:

- a) non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Amministrazione comunale entro il termine stabilito, o sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa all'oggetto della selezione.
- b) non sarà ammessa alla selezione l'offerta, nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari la dichiarazione od i documenti richiesti. Eventuali irregolarità di carattere formale potranno essere regolarizzate solo nei termini previsti dall'Amministrazione;
- c) non sono ammesse offerte che rechino correzioni, abrasioni o segni di alterazione, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di selezione; in caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, saranno ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'Amministrazione;
- d) non sono ammesse offerte di prestazioni parziali né varianti alle linee di indirizzo di gestione del servizio;

13) INFORMAZIONI: presso il Municipio piazza Roma 1, Noviglio (MI) tel. 029006066 interno 5 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - Indirizzo di posta elettronica scuola@comune.noviglio.mi.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rimanda al contenuto dello schema di convenzione. I dati forniti dai concorrenti saranno trattati per le finalità connesse alla selezione e nell'ambito dei procedimenti correlati alla stipula della convenzione.

14) Responsabile del procedimento: sig.ra Leda Fraccacreta Responsabile Servizio Sport, Tempo Libero, scuola

Noviglio, 10/05/2016
Prot. N. 2773

la Responsabile del procedimento
(RUP) Servizio Sport e Tempo Libero
F.to Leda Fraccacreta